

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Крюковская средняя общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ**

от «14» мая 2026 г.

№ 65

Об организации приема обучающихся в 10 класс

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №272-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа министерства образования Белгородской области от 26.04.2023г. №1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области», Положений МБОУ «Крюковская СОШ»: «О правилах приема учащихся», «О случаях и порядке организации индивидуального отбора учащихся, комиссии по индивидуальному отбору, апелляционной комиссии при приеме либо переводе в МБОУ «Крюковская СОШ» для обучения по профилю на уровне среднего общего образования» **приказываю:**

1. Утвердить количество планируемых 10 классов на 2026-2027 учебный год – 1.
2. Определить основные сроки приема в 10 класс с 8 июня по 11 июня 2026 года, дополнительные сроки (при наличии свободных мест) – август.
3. Создать комиссию по индивидуальному отбору в 10 класс Учреждения в следующем составе:

Председатель – Носенко Н.И., директор МБОУ «Крюковская СОШ»;
Ответственный секретарь – Левенец О.Р., заместитель директора;

Члены комиссии:

- Прихожай Н.О., учитель химии;
- Колесник Л.В., учитель математики;
- Бабаева Л.А., учитель истории и обществознания;
- Переверзева В.Н., учитель русского языка и литературы;
- Литвинова В.И., учитель биологии.

4. Утвердить время работы комиссии по индивидуальному отбору с 8 по 11 июня 2026 года с 09.00 до 15.00.

5. Комиссии по индивидуальному отбору провести прием обучающихся в 10 класс Учреждения в соответствии с нормативными правовыми документами федерального, регионального уровней и локальными актами Учреждения, регламентирующими прием в 10 класс.

6. Назначить ответственным за процедуру приема документов и зачисления в 10 классы Учреждения заместителя директора Левенец О.Р.

7. Заместителю директора Левенец О.Р. обеспечить размещение на сайте Учреждения, необходимых для организации приема обучающихся, претендующих на поступление в 10 класс (Перечень нормативных документов федерального, регионального уровней и локальных актов Учреждения, регламентирующих прием в 10 класс; карты оценки образовательных достижений обучающегося; бланки и образцы заполнения заявления; согласие на обработку персональных данных; перечень документов, предоставляемых с заявлением, и требованиями, предъявляемые к ним, номер телефона для справок).

8. В ходе приема документов заместителю директора Левенец О.:

- осуществить проверку представленных документов, необходимых для приема в Учреждение;

- в соответствии с п.18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлять обучающемуся права на ознакомление:

- с Уставом учреждения;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- с образовательными программами соответствующего уровня общего образования;
- с учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении,
- с правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Крюковская СОШ».

- в соответствии с п.3. ч.3. статьи Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлять родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся право знакомиться:

- с Уставом учреждения;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; с образовательными программами соответствующего уровня общего образования; с учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении,
- с правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Крюковская СОШ».

9. Заместителю директора Левенец О.Р. подготовить проект приказа о зачислении в 10 класс Учреждения не позднее 19 июня 2026 года.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Левенец О.Р.

Директор МБОУ «Крюковская СОШ»



Носенко Н.И.