



Администрация Борисовского района
Управление образования администрации Борисовского района

ПРИКАЗ

п. Борисовка

06 декабря 2023 года

№ 844

**О создании Центра образования
на базе общеобразовательной организации**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 29 ноября 2023 года №3539 «О создании центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций», а также в целях реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» **приказываю:**

1. Создать на базе МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" Центр образования естественно - научной и технологической направленности «Точка роста» в 2024 году.

2. Утвердить Типовое Положение о Центре согласно приложению № 1 настоящего приказа.

3. Утвердить Дорожную карту по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Центров в 2024 году согласно приложению № 2 настоящего приказа.

4. Руководителю МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" (Колмыков С.А.) утвердить на основании настоящего приказа и Методических рекомендаций Положение о деятельности Центра, руководителя Центра, порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра, функции Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного и технологического направленностей, план мероприятий по созданию и функционированию Центра, медиа-план, план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.

5. Провести «косметический» ремонт площадок в соответствии с фирменным стилем «Точка роста».

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Борисовского района**



Е.И. Чухлебова

Типовое Положение
о Центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе
<наименование общеобразовательной организации>

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе <наименование общеобразовательной организации> (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей <наименование общеобразовательной организации> (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», _____, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития <наименование общеобразовательной организации>, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных

общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

-различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

-с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3 Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию в
МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" в 2024 году
центров образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»**

| № | Наименование мероприятия | Период исполнения | Исполнитель |
|----------|---|--------------------------|--|
| 1 | Определение и согласование с органами управления образования субъекта РФ типового проекта зонирования | март 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 2 | Формирование кадрового состава Центров | апрель - май 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 3 | Согласование заказа примерного перечня оборудования и средств обучения для оснащения ОУ (инфраструктурный лист) | апрель 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 4 | Организация участия педагогов и сотрудников Центра в повышении квалификации на онлайн платформах и в очных программах | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 5 | Утверждение Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | май 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 6 | Составление проектно- сметной документации для создания центра (из муниципального бюджета) | май 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 7 | Начало ремонтных работ по приведению площадки в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (бренд-бука) | июнь 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 8 | Ремонт, приведение площадок в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (бренд-бука) | июль 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 9 | Создание раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте общеобразовательной организации | июнь 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 10 | Окончание ремонтных работ по приведению площадок в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (бренд-бука) | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |

| | | | |
|----|--|------------------|--|
| | | | школа" |
| 11 | Доставка, установка и наладка по заказу оборудования и средств обучения Центров согласно инфраструктурного листа | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 12 | Информирование обучающихся и родителей о работе Центра | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 13 | Разработка дополнительных общеобразовательных программ | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 14 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | август 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |
| 15 | Открытие Центра | сентябрь 2024 г. | Руководитель МБОУ "Крюковская средняя общеобразовательная школа" |